|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Agence Universitaire de la Francophonie Asie-Pacifique**  **Appel à proposition**    **« VALORISATION DE L’EXPERTISE SCIENTIFIQUE FRANCOPHONE EN ASIE »** | **DIRECTION RÉGIONALE ASIE-PACIFIQUE**  **APPEL D'OFFRES**    **SOUTIEN AUX INITIATIVES SCIENTIFIQUES** |
|  |  |  |

**FORMULAIRE DE CANDIDATURE**

**Volet 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. IDENTIFICATION DE LA MANIFESTATION** | | | |
| **Intitulé de la manifestation :** | | | |
| **Caractère (**mettez « X » au caractère correspondant**):** |  |  |  |
| National Régional International  (X) (X) (X) | | | |
|  | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2. INFORMATION GENERALE DE LA MANIFESTATION** | | |
| **Lieu :** | | **Date de la manifestation :** |
| **Établissement organisateur (nécessairement membre de l’AUF en Asie) :** | | |
| Établissement ayant bénéficié de ce type de financement de l’AUF? oui /non | Si oui, en quelle année ? | |
| Établissement à jour de ses cotisations ? oui /non |  | |
| **Responsable de la manifestation** | | |
| Nom et prénom : | | |
| Fonction : | | |
|  | | |
| Téléphone : | | Courriel : |
| **3. DESCRIPTION DE LA MANIFESTATION** | | |
| *(Présentation générale, objectifs ciblés, retombées scientifiques ou associatives attendues, publication des actes, mobilisation des expertises francophones, partenariats dans le cadre de cofinancements, valeur ajoutée pour la francophonie scientifique, etc.)* | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. NATURE DE L’APPUI DEMANDÉ À L’AUF** | | | | | |
| 1. **Mobilité des intervenants :** soutien à la participation de conférenciers provenant des pays du Nord1 et de la région Asie souhaitant présenter une communication en français. Celle-ci devra obligatoirement donner lieu à une publication. | | | | | |
|  | NOM, Prénom | Qualité² | Grade ou diplôme en cours | Établissement de rattachement3 | Pays |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1) A la limite d**’une** mobilité par manifestation  (2) Deux catégories sont possibles :  A – Enseignants et chercheurs titulaires d’un établissement membre de l’AUF en Asie  B – Chercheurs en formation (doctorants et post-doctorats)  (3) Indiquer en annexe les coordonnées complètes de chaque intervenant (adresse, téléphone, courriel)  **Important** : Joindre en annexe le résumé des communications de chacun des intervenants ainsi qu’un curriculum vitae abrégé faisant ressortir l’expérience acquise en rapport avec le thème de la manifestation | | | | | |
| 1. **Publication des actes de la manifestation** (prévoir une version en ligne et en accès libre) | | | | | |
|  | Nombre d’articles en langue française | | |  |  |  |
|  | Nombre d’articles dans une autre langue *(à préciser)* | | |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |
|  |  | | |  |  |  |
|  | Nombre total d’articles | | |  |  |  |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. **Promotion de la langue française dans des manifestations multilingues** (traduction simultanée ou consécutive)4 | | | | | |
|  | Quelle est la langue de travail utilisée ? | | |  | |  |
|  | Quelle(s) est (sont) l’(les) autre(s) langue(s) utilisée(s) | | |  | |  |
|  |  | | |  | |  |
|  |  | | |  | |  |
|  |  | | |  | |  |
| (4) *Sont exclus les frais liés à la location des matériels d’interprétation simultanée (cabines*d'interprétation*, équipement portable, sonorisation de la salle (micros, haut-parleurs, écouteurs...)* | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5. PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES DE LA MANIFESTATION** | | | |
| **BUDGET GLOBAL**  Joindre en annexe le budget global estimé de la manifestation *(par postes de dépenses et de recettes)*   |  |  | | --- | --- | | Préciser le montant (en euros) du budget global estimé de la manifestation : | € |   **BUDGET DEMANDÉ À L’AUF**  Détaillez ci-dessous le soutien demandé à l’AUF | | | |
|  | **Nature des dépenses** | **Montant en euros** |  |
|  | **Mobilité des intervenants** (fournir en annexe une estimation détaillée des frais de déplacement et séjour pour chaque intervenant(e) dont vous sollicitez la prise en chargeselon le barème indiqué à l’annexe 1 du document de présentation de l’appel) | € |  |
|  | **Publication des actes** (En cas de version papier, prévoir une publication en ligne et en accès libre). | € |  |
|  | **Promotion de la langue française** dans des manifestations multilingues : traduction simultanée ou consécutive (joindre un devis chiffré). | € |  |
|  | **MONTANT TOTAL DU SOUTIEN DEMANDÉ À L’AUF** | € |  |
|  | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **6. Représentant habilité de l’établissement ORGANISATEUR de la manifestation** | | | | |
| **Nom** | | | | **Prénom** |
| Fait à | | le | |  |
| Signature | | | | Cachet |
|  |  | |  |  |
|  | | | | |