

APPEL À PROJETS DE RECHERCHE 2019

Date limite du dépôt des candidatures	1^{er} juillet 2019 (23h59 GMT -5)
Montant maximal du financement	20 000 € par projet
Contribution des partenaires	Minimum 25% du budget total
Durée maximale du financement	12 mois
Pour faire une demande	https://formulaires.auf.org

1. PRÉSENTATION

Par le lancement de cet appel à projets, la Direction régionale Caraïbe de l'Agence universitaire de la Francophonie (AUF) souhaite apporter un cofinancement initial à des projets de recherche portant sur des priorités régionales de développement, dotés d'une dimension internationale, et dont le potentiel de pérennisation est déjà évident.

2. OBJECTIFS

Cet appel, qui s'adresse à des chercheurs rattachés à des [institutions universitaires membres de l'AUF dans la Caraïbe](#), vise les objectifs suivants :

- Contribuer à la structuration de la recherche émanant de la Chaire Interuniversitaire d'Études Caraïennes (CIEC).
- Faire de la coopération scientifique dans le Caraïbe un élément de renforcement de la solidarité interuniversitaire et internationale.
- Soutenir la contribution des universités aux priorités de développement de la région.

3. ADMISSIBILITÉ AU PROGRAMME

Les projets doivent obligatoirement :

- Porter sur au moins un des axes thématiques suivants :
 - Eau et assainissement
 - Énergies renouvelables
 - Gestion des risques et catastrophes naturelles
 - Mémoire collective et résilience
 - Sécurité alimentaire et changement climatique
 - Technologies éducatives
- Avoir comme responsable scientifique un enseignant-chercheur rattaché, au moment du dépôt du dossier, à un des établissements membres de l'AUF dans la Caraïbe.
- Impliquer des enseignants-chercheurs ou des chercheurs rattachés à au moins un établissement membre de l'AUF situé dans un pays caribéen différent de celui du porteur.
- Déboucher sur des livrables (publications, dépôt de brevet, création de base de données ou de plateforme numérique...) ou sur la préparation de projets en réponse à des appels à projets plus ambitieux.
- Disposer d'un co-financement représentant au moins 25% du budget total.
- Indiquer clairement les livrables envisagés et les retombées attendues, ainsi que des perspectives de pérennisation du projet, à la suite du financement apporté par l'AUF.
- Avoir l'autorisation de la plus haute autorité de l'université de rattachement du porteur (recteur, ou vice-recteur à la recherche, président, ou vice-président recherche).

Seront considérés comme des atouts :

- La participation d'enseignants-chercheurs rattachés à des universités situées dans d'autres continents.
- La participation d'étudiants de master, de doctorants ou de post-doctorants.
- L'impact social du projet.
- La pertinence de la valorisation de la recherche envisagée.

4. FINANCEMENT DES PROJETS

- Dépenses admissibles pour la partie financée par l'AUF :

Nature de la dépense	Consignes à respecter	Pourcentage maximal du financement AUF
Missions	Transports : billets d'avion en classe économique, achetés au tarif le plus avantageux ; déplacements en voiture remboursés au forfait kilométrique. Frais d'hébergement et de repas ne dépassant pas 140 € par jour dans un pays du Nord et 110 € par jour dans un pays du Sud (selon la Classification des pays d'après l'indice de développement de la Banque Mondiale). Séjours ne dépassant pas 21 jours.	30%
Frais de fonctionnement	Exemples : aide à la publication, dépôt de brevet, droit de reproduction d'images, développement de plateforme	

	numérique, diffusion et valorisation des résultats de la recherche...	
Acquisition de matériel	À l'exclusion de tout matériel bureautique et d'équipements informatiques ou téléphoniques courants.	70%

- Le financement de l'AUF pour chaque projet est de 20 000 € au maximum, pour une durée de 12 mois.
- Chaque projet doit compter sur un co-financement représentant au moins 25% de son budget total.
- Aucune rémunération n'est éligible sur le financement apporté par l'AUF.
- Une fois le projet retenu, une lettre de notification indiquant le montant accordé et précisant les modalités des engagements financiers sera envoyée par la direction régionale Caraïbe de l'AUF à la plus haute autorité de l'Université et au porteur du projet.
- La Direction régionale Caraïbe de l'AUF gèrera directement la partie du budget qu'elle aura octroyée.

6. DOSSIER DE CANDIDATURE

- Le dépôt du projet de recherche s'effectue en ligne : <https://formulaire.auf.org>
- Pièces constitutives du dossier :
 - Description du projet (formulaire annexe) sous format .pdf.
 - Budget prévisionnel (fichier annexe) sous format .xls, .xlsx
 - Lettre d'engagement de l'établissement du porteur, datée, tamponnée et signée par le recteur ou président, vice-recteur ou vice-président à la recherche, sous format .pdf.
 - Lettre d'engagement de co-financement, datée, tamponnée et signée, sous format pdf.

**Il est fortement recommandé
de réunir toutes les pièces justificatives requises avant de remplir le formulaire en ligne.**

7. CRITÈRES D'ÉVALUATION

Principaux critères de sélection :

- Qualité scientifique du projet et de l'équipe (compétences, publications, activités).
- Adéquation du budget proposé à la méthodologie et aux résultats attendus.
- Pertinence par rapport aux axes thématiques.
- Effets structurants du projet sur la coopération.
- Impact des retombées et des valorisations envisagées.
- Dimension internationale du projet.

8. CALENDRIER

Date-limite du dépôt de dossier en ligne :	1 ^{er} juillet 2019
Communication des résultats :	16 septembre 2019

ANNEXE 1 Description du projet

FICHE SIGNALÉTIQUE DU PROJET

NOM et prénom du responsable scientifique	
Courriel du responsable	
Université de rattachement	
Laboratoire de recherche du responsable scientifique	
Titre du projet	
Acronyme	
Mots-Clés (5 maximum)	
Disciplines (2 minimum)	
Axes thématiques	(...) Eau et assainissement (...) Énergies renouvelables (...) Gestion des risques et catastrophes naturelles (...) Mémoire collective et résilience (...) Sécurité alimentaire et changement climatique (...) Technologies éducatives

Résumé en français

20 lignes maximum (Susceptible d'être diffusé par l'AUF si le projet est retenu)

Résumé en anglais

20 lignes maximum (Susceptible d'être diffusé par l'AUF si le projet est retenu)

COMPOSITION DE L'ÉQUIPE

RESPONSABLE SCIENTIFIQUE DU PROJET

NOM	
Prénom	
Grade et fonction	
Dernier diplôme obtenu	

(Niveau, date, université)	
Autres diplômes (Niveau, date, université)	
Téléphone	
Courriel professionnel	
Discipline (voir liste annexe)	
Pourcentage de temps consacré au projet	

AUTRES MEMBRES DE L'ÉQUIPE

NOM	Prénom	Grade et fonction	Université et Laboratoire de rattachement	Discipline (voir liste annexe)

DOCTORANTS ET ÉTUDIANTS DE MASTER ASSOCIÉS

NOM Prénom :
 Université et laboratoire de rattachement :
 Titre de la thèse, du projet, du mémoire :
 Directeur de thèse :

NOM Prénom :
 Université et laboratoire de rattachement :
 Titre de la thèse, du projet, du mémoire :
 Directeur de thèse :

NOM Prénom :
 Université et laboratoire de rattachement :

Titre de la thèse, du projet, du mémoire :
Directeur de thèse :

NOM Prénom :
Université et laboratoire de rattachement :
Titre de la thèse, du projet, du mémoire :
Directeur de thèse :

NOM Prénom :
Université et laboratoire de rattachement :
Titre de la thèse, du projet, du mémoire :
Directeur de thèse :

PUBLICATIONS RÉCENTES DES MEMBRES DE L'ÉQUIPE

Seulement des références en rapport avec le projet.
Maximum : 5 références par personne

PROJET SCIENTIFIQUE

Entre 5 et 10 pages (hors annexes)

CONTEXTE SCIENTIFIQUE ET PROBLÉMATIQUE GÉNÉRALE

Présentation de l'état de l'art.
Positionnement de la problématique générale par rapport à cet état de l'art.
NB : les références bibliographiques doivent être citées en annexe.

HYPOTHÈSES ET OBJECTIFS SCIENTIFIQUES

Description des hypothèses de travail et formulation des objectifs scientifiques du projet

MÉTHODES ET CHOIX TECHNIQUES

Présenter et justifier les choix méthodologiques et techniques.

RÉSULTATS ATTENDUS

Ébauche des résultats escomptés, en précisant des indicateurs mesurables d'évaluation.
Présentation des livrables envisagés.

DIMENSIONS INTERINSTITUTIONNELLE ET INTERNATIONALE

Fournir des éléments permettant d'évaluer l'intérêt de l'ouverture interinstitutionnelle et internationale.

Signaler les effets structurants et le potentiel de pérennisation de cette ouverture.

DIFFUSION ET VALORISATION

Présentation des actions de diffusion et de valorisation ainsi que des supports de publication envisagés.

Description des retombées attendues, selon des objectifs mesurables, sur les plans scientifique, social, culturel, économique...

CALENDRIER

Présentation des principales phases du projet, sous forme graphique, par un diagramme de Gantt par exemple.

MOYENS FINANCIERS

Présenter et justifier les moyens demandés, par type de dépense, en s'appuyant sur des éléments scientifiques et en tenant compte des objectifs envisagés (1 page maximum).

PLAN DE FINANCEMENT TTC EN €

Remplir le fichier Excel annexe

RÉFÉRENCES BIBLIOGRAPHIQUES

Bibliographie nécessaire à la présentation du projet scientifique.

ANNEXE 2 Liste des disciplines

CHAMPS DISCIPLINAIRES	CODES	CHAMPS DISCIPLINAIRES	CODES
Administration publique	D100	Gestion	D125
Agro-alimentaire	D101	Histoire	D126

Agronomie	D102	Hydrologie	D127
Aménagement du territoire	D103	Informatique	D128
Anthropologie	D104	Langues	D129
Archéologie	D105	Linguistique	D130
Architecture	D106	Littératures	D131
Arts	D107	Mathématiques	D132
Astronomie	D108	Médecine	D133
Biologie	D109	Médecine vétérinaire	D134
Biotechnologies	D110	Océanographie	D135
Chimie	D111	Philosophie	D136
Commerce	D112	Physique	D137
Communications	D113	Politique	D138
Criminologie	D114	Psychologie	D139
Démographie	D115	Religions	D140
Droit	D116	Santé	D141
Écologie	D117	Sciences de l'information	D142
Économie	D118	Sociologie	D143
Éducation	D119	Statistiques	D144
Environnement	D120	Télécommunications	D145
Foresterie	D121	Téledétection	D146
Génie	D122	Tourisme	D147
Géographie	D123	Traduction	D148
Géologie	D124	Travail social	D149